

Regio Gooi en Vechtstreek

t [REDACTED]

Postbus 251
1400 AG BUSSUM

Zoetermeer, 4 september 2020

Kenmerk: RK-004293

Betreft: Opdrachtbevestiging samenstelling "Berekening Kostprijs 2019 Hulp bij Huishouden"

Geachte heer [REDACTED]

U heeft ons verzocht de Berekening Kostprijs 2019 Hulp bij Huishouden" (= Berekening) samen te stellen van Regio Gooi en Vechtstreek.

Deze brief is bedoeld om de voorwaarden van de aan ons verstrekte opdracht vast te leggen, alsmede de aard en beperkingen van onze werkzaamheden.

Opdracht

Wij zullen op basis van de door u te verstrekken gegevens de berekening samenstellen.

Voor een nadere uitleg over de aard, doelstelling en reikwijdte van deze opdracht verwijzen wij u naar de aangehechte bijlage 'De accountant verklaart!'

Verantwoordelijkheid van de accountant

Wij zullen deze opdracht uitvoeren in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 4410 'Samenstellingsopdrachten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften. Dit houdt in dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief uitvoeren en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Bij een samenstellingsopdracht ondersteunen wij u bij het opstellen en presenteren van de berekening in overeenstemming met de van toepassing zijnde grondslagen. Wij passen daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toe.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Door middel van het ondertekenen van deze opdrachtbevestiging erkent en begrijpt u dat u verantwoordelijkheid draagt voor de nauwkeurigheid en de volledigheid van de aan ons ter beschikking gestelde informatie teneinde de berekening samen te stellen.

U draagt verder verantwoordelijkheid voor de volledige medewerking van uw medewerkers en het aan ons beschikbaar stellen van alle voor de opdracht benodigde vastleggingen, documentatie en andere informatie.

Fraude en naleving specifieke wet- en regelgeving

Onze opdracht is niet gericht op het ontdekken van fraude of onjuistheden of onwettig handelen. Niettemin zullen wij u informeren indien wij dergelijke zaken constateren. De primaire verantwoordelijkheid voor het voorkomen en ontdekken van fraude en onjuistheden berust bij zowel de toezichthoudende organen als het bestuur van de vennootschap. Als accountant zijn wij niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor de preventie van fraude en onjuistheden.

Rapportage

Over de uitkomsten van onze werkzaamheden rapporteren wij aan u in de vorm van een samenstellingsverklaring bij de berekening.

Beoogde gebruik en verspreidingskring van de berekening

U heeft ons geïnformeerd dat het verwachte gebruik en de verspreiding van de door ons samengestelde informatie bedoeld is Regio Gooi en Vechstreek, de Gemeenten in de Gooi en Vechtstreek en het Gerechtshof Arnhem-Leeuwarden. Hierdoor is de berekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden.

Een eventuele beperking in het gebruik wordt uiteengezet in de uitgangspunten bij de berekening en opgenomen in de samenstellingsverklaring. Wij verzoeken u om de samenstellingsverklaring niet te verspreiden zonder onze voorafgaande uitdrukkelijke toestemming.

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Bij het uitvoeren van deze opdracht kunnen wij te maken krijgen met persoonsgegevens. Dan geldt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voor deze opdracht zijn wij aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Voor meer informatie over de AVG verwijzen wij u graag naar de website van de Autoriteit Persoonsgegevens (<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>).

Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme

Volgens de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) dienen wij cliëntonderzoek te verrichten. Verder zijn wij op grond van de Wwft verplicht een verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transactie van of ten behoeve van een cliënt te melden aan de Financial Intelligence Unit Nederland te Zoetermeer.

Nadere voorschriften NOCLAR

Sinds 1 januari 2019 gelden voor ons de Nadere voorschriften NOCLAR (non-compliance with laws and regulations), hierna NV NOCLAR. Hierin staat hoe wij moeten handelen

ingeval van niet-naleving van wet- en regelgeving door uw organisatie. In voorkomend geval moeten wij mogelijk een relevante niet-naleving onmiddellijk melden aan een bevoegde instantie. Voor meer informatie over de NV NOCLAR verwijzen wij u graag naar de website van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (<https://nba.nl>).

Honorarium

Ons honorarium is gebaseerd op de tijdbesteding van ons team, inclusief te maken kosten. De individuele uurtarieven zijn in overeenstemming met de mate van verantwoordelijkheid en de vereiste ervaring en bekwaamheid van elk der teamleden. Ons honorarium voor verrichte werkzaamheden zal maandelijks in rekening worden gebracht op basis van de voortgang daarvan. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen.

Geldigheidsduur en algemene voorwaarden

Deze opdrachtbevestiging zal van kracht blijven totdat de opdracht wordt beëindigd, gewijzigd of vervangen door een andersoortige opdracht. Op onze dienstverlening zijn onze Algemene Voorwaarden van toepassing, waarvan u bijgaand een exemplaar aantreft. Door ondertekening en retournering van deze opdrachtbevestiging verklaart u onze Algemene Voorwaarden te hebben ontvangen en te accepteren.

Ten slotte

Met groot genoegen aanvaarden wij de opdracht. Mocht u nog vragen hebben, aarzelt u dan niet contact met ons op te nemen. Wij verzoeken u het bijgevoegde tweede exemplaar van deze brief te ondertekenen en aan ons te retourneren, inclusief de aangehechte bijlage 'De accountant verklaart!'. Dit ter bevestiging dat deze brief een correcte weergave is van wat wij overeenkwamen, inclusief de specifieke werkzaamheden die wij hebben afgesproken te zullen uitvoeren.

Met vriendelijke groet,

drs. R.A.D. Knoester RA

Voor akkoord namens
Regio Gooi en Vechtstreek



Bijlagen:

- De accountant verklaart!
- Algemene Voorwaarden
- Tweede exemplaar van deze brief

De accountant verklaart!

Uitleg voor gebruikers van de samenstellingsverklaring van een accountant

Een accountant kan bij historische financiële informatie verschillende soorten opdrachten uitvoeren, afhankelijk van de vraagstelling van de opdrachtgever (hierna: de organisatie of het bestuur daarvan) en de informatiebehoefte van de gebruiker. Hij rapporteert over de opdracht in een accountantsverklaring. In de praktijk komt een verklaring bij de jaarrekening het meeste voor. Dit kan dan zijn:

- Een samenstellingsverklaring - de accountant ondersteunt de organisatie bij het opstellen van de jaarrekening;
- Een controleverklaring - de accountant geeft een oordeel over de jaarrekening met een redelijke mate van zekerheid;
- Een beoordelingsverklaring - de accountant geeft een conclusie met een beperkte mate van zekerheid.

Wat de opdracht ook is, een accountant moet altijd professioneel, integer, objectief, vakbekwaam en zorgvuldig zijn en informatie vertrouwelijk behandelen.

Samenstellingsverklaring

Wanneer een accountant het bestuur van de organisatie (of: de ondernemer) helpt bij het maken van de jaarrekening, geeft hij hierbij een samenstellingsverklaring af. Hierin staat de volgende informatie:

- De inhoud van de opdracht;
- De verantwoordelijkheden van het bestuur;
- De verantwoordelijkheden van de accountant.

Omdat de accountant het bestuur helpt met het maken van de jaarrekening, gaat hij uit van de informatie die hij ontvangt van het bestuur. De accountant onderzoekt in principe niet of deze informatie correct is.

Soms helpt hij het bestuur bij het maken van schattingen of bij de keuze van passende grondslagen voor financiële verslaggeving. Hij zal hierover altijd overleggen met het bestuur en ervoor zorgen dat het bestuur de gemaakte keuzes begrijpt. Dit om ervoor te zorgen dat het bestuur zijn verantwoordelijkheid voor de jaarrekening kan nemen.

Wanneer de jaarrekening is opgesteld zal de accountant globaal nagaan of het beeld van de jaarrekening aansluit met zijn kennis van de organisatie. Als de accountant denkt dat de informatie van het bestuur niet compleet of onnauwkeurig is, dan zal hij het bestuur om aanvullende informatie vragen. Zo nodig zal hij zelf aanpassingen voorstellen.

Als de accountant de opdracht niet kan afmaken omdat het bestuur geen informatie geeft of weigert om bepaalde aanpassingen te laten maken in de jaarrekening, dan geeft hij de

opdracht terug. In dat geval informeert hij ook eventuele toezichthouders, zoals een raad van commissarissen.

Omdat de accountant het bestuur helpt bij het maken van de jaarrekening geeft hij geen oordeel of conclusie over de jaarrekening. Als de gebruikers van de jaarrekening een oordeel of conclusie willen, moet een accountant een controle- of beoordelingsopdracht uitvoeren.

Controleverklaring

Bij een controleopdracht controleert de accountant of de jaarrekening die het bestuur heeft opgesteld een goede weergave is van de financiële situatie van de onderneming. In de controleverklaring geeft de accountant zijn onafhankelijke mening hierover in de vorm van een oordeel. Dit doet hij voor gebruikers van de jaarrekening zoals aandeelhouders, leveranciers en banken, die op basis hiervan beslissingen nemen.

Een jaarrekening moet een getrouw beeld geven van het vermogen en het resultaat van de organisatie. Maar dit betekent niet dat de jaarrekening tot op de laatste euro nauwkeurig hoeft te zijn. De jaarrekening moet wel zo nauwkeurig zijn dat de gemiddelde gebruiker zijn beslissingen hierop kan nemen. In andere woorden er mogen geen materiële afwijkingen in de jaarrekening zitten.

Het doel van de controleopdracht is dat de accountant met een hoge mate van zekerheid zegt dat de jaarrekening geen materiële afwijkingen bevat. De accountant geeft geen absolute zekerheid dat de jaarrekening goed is omdat hij bewust misleid kan worden door een organisatie, de gemaakte schattingen in de jaarrekening vaak subjectief zijn en omdat het economisch niet verantwoord is om alle individuele transacties te onderzoeken. Vandaar dat de accountant spreekt over een redelijke mate van zekerheid.

De accountant voert uitgebreide werkzaamheden uit om zijn oordeel te onderbouwen. Zo zal hij bijvoorbeeld:

- Nadenken over wat fout kan gaan en op basis hiervan zijn controle inrichten;
- Inkoop- en verkooptransacties onderzoeken;
- Een voorraadtelling bijwonen;
- Een rekeningsaldo laten bevestigen door een afnemer;
- Cijferanalyses maken;
- Inlichtingen vragen aan mensen in en buiten de gecontroleerde organisatie.

Het overgrote deel van de afgegeven controleverklaringen is goedkeurend. Dit komt doordat eventuele materiële afwijkingen die uit de controle blijken al voor het afgeven van de verklaring door de organisatie in overleg met de accountant worden gecorrigeerd.

Het kan ook voorkomen dat er wel materiële afwijkingen in de jaarrekening zitten. Afhankelijk van de ernst van de afwijkingen geeft de accountant een afkeurende verklaring of een verklaring met beperking. Soms heeft de accountant onvoldoende informatie om zijn oordeel over de jaarrekening te onderbouwen. Afhankelijk van de ernst daarvan geeft hij een oordeelonthouding of een verklaring met beperking.

Omdat de accountant een mening geeft in zijn verklaring en gebruikers hierop af moeten kunnen gaan is het belangrijk dat hij onafhankelijk is. Hij moet zich daarom houden aan onafhankelijkheidsregels.

Beoordelingsverklaring

Ook bij een beoordelingsopdracht gaat de onafhankelijke accountant na of de jaarrekening een goede weergave is van de financiële situatie van de organisatie. De accountant voert alleen in principe minder werkzaamheden uit. Deze zullen vooral bestaan uit:

- Nadenken over wat fout kan gaan en op basis hiervan zijn beoordeling inrichten;
- Inlichtingen vragen aan mensen in de organisatie;
- Cijferanalyses maken.

Omdat minder werkzaamheden worden uitgevoerd door de accountant, zal hij ook minder zekerheid kunnen geven over de jaarrekening. Zijn conclusie geeft een beperkte mate van zekerheid. De keuze hiervoor is afhankelijk van de behoefte aan zekerheid bij de gebruikers in verhouding tot de kosten.

Als de accountant denkt dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat, dan doet hij nader onderzoek.

In de beoordelingsverklaring stelt de accountant dat '*niet is gebleken dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat van de onderneming*'. Daarmee zegt hij eigenlijk dat de jaarrekening plausibel lijkt.

Net als bij de controleverklaring kan het ook hier voorkomen dat de accountant van mening is dat de jaarrekening fout is of dat hij onvoldoende zekerheid kan verkrijgen over de jaarrekening. Hij brengt dit dan tot uitdrukking in zijn conclusie.

SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het dagelijks bestuur Regio Gooi en Vechtstreek

Wij hebben de “Berekening Kostprijs 2019 Hulp bij Huishouden” (= Berekening) van Regio Gooi en Vechtstreek te Bussum samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De berekening bestaat uit een berekening van een gemiddeld tarief per uur voor Hulp bij Huishouden voor 2019 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor het opstellen van de berekening opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, “Samenstellingsopdrachten”. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de berekening in overeenstemming met de gehanteerde grondslagen. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de berekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Wij hebben deze berekening samengesteld voor het bestuur van Regio Gooi en Vechtstreek met als doel Regio Gooi en Vechtstreek in staat te stellen te voldoen aan de plicht de berekening op te maken. Onze samenstellingsverklaring is uitsluitend bestemd voor het bestuur van Regio Gooi en Vechtstreek, de gemeenten in de Gooi en Vechtstreek en het Gerechtshof Arnhem-Leeuwarden en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.



Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Zoetermeer, xx september 2020

Astrium Overheidsaccountants B.V.

drs. R.A.D. Knoester RA

Grondslagen voor opstellen 'Berekening Kostprijs 2019 Hulp bij Huishouden'

Algemeen

Voor het opstellen van de 'Berekening Kostprijs 2019 Hulp bij Huishouden' (hierna: "Berekening") is gebruik gemaakt van de in juli 2018 geactualiseerde rekentool. In de leeswijzer bij deze rekentool is het volgende opgenomen: " Actiz, BTN, de VNG en het ministerie van VWS hebben nadere afspraken gemaakt over het gezamenlijk volgen van de invoering van de AMvB reële prijs Wmo die sinds 1 juni 2017 geldt. Op www.reeleprijzenwijzer.nl is de rekentool, als hulpmiddel voor de berekening van de tarieven voor huishoudelijke hulp op grond van de AMvB, terug te vinden. In deze rekentool is sprake van een aantal vastgestelde velden waar alle organisaties mee te maken hebben op basis van de CAO-VVT. Maar er zijn ook een aantal spreekwoordelijke "groene knoppen" die voor iedere organisatie kunnen verschillen."

Deze berekening is uitsluitend bestemd voor het bestuur van Regio Gooi en Vechtstreek, de gemeenten in de Gooi en Vechtstreek en het Gerechtshof Arnhem-Leeuwarden en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

Bij het opstellen van de Berekening zijn onderstaande grondslagen gehanteerd.

1. Loonschalen en periodieken

In de "Berekening" zijn deze opgenomen overeenkomstig het "Besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van 1 oktober 2018 tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Verpleeg-Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg".

2. Inzetmix per periodiek

In maart 2020 heeft Regio Gooi & Vechtstreek bij alle gecontracteerde zorgaanbieders voor het product hulp bij huishouden een uitvraag gedaan, waarbij de zorgaanbieders onderstaande werkelijke gegevens 2019 per personeelslid hebben aangeleverd:

- Uniek nummer (bijv. personeelsnummer)
- Geboortedatum
- Datum in Dienst
- Type dienstverband (vast/tijdelijk/oproep)
- Omvang dienstverband (uren/week)
- Schaal HbH (vul in 1,2,3,4 of 5)
- FWG 15
- FWG 20
- Andere schaal (licht toe)
- Bruto loon 1/1/2019
- Toelichting/bijzonderheden

Alle zorgaanbieders hebben de gevraagde informatie aangeleverd. Op basis van deze aangeleverde informatie is de werkelijke verdeling inzetmix per periodiek vastgesteld en opgenomen in de "Berekening".

3. Bruto uurloon CAO, vakantietoeslag en eindejaarsuitkering

In de "Berekening" zijn deze opgenomen overeenkomstig het "Besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van 1 oktober 2018 tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Verpleeg-Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg".

4. Pensioenpremies.

De in de "Berekening" opgenomen pensioenpremies zijn opgenomen overeenkomstig de gepubliceerde premiepercentages door Pensioenfonds Zorg en Welzijn voor 2019 (<https://www.pfzw.nl/werkgevers/premie-en-factuur/premiepercentages-en-franchises/premiepercentages.html>).

5. Sociale lasten (WGA / WIA (+ WKO), WW, Sectorfonds, ZW).

De in de "Berekening" opgenomen percentages betreffen de wettelijke percentages voor 2019 inzake "Premies sociale verzekeringen en Zorgverzekeringswet en premies en parameters WGA en ZW 2019".

6. Sociale lasten (WHK).

De in de "Berekening" opgenomen percentage van 1,18% bestaat uit:

- WHK-WGA-component: dit is het gemiddelde percentage 2019 uit artikel 2 van het 'Besluit gedifferentieerde premie Whk 2019' (0,75%).
- WHK-Ziekwet-flex-component: dit is het gemiddelde percentage 2019 uit artikel 3 van het 'Besluit gedifferentieerde premie Whk 2019' (0,43%).

7. WGA eigen risico; herverzekerd

In de Berekening is dit op nihil gezet, aangezien dit een vrijwillige keuze is van een individuele zorgaanbieder.

8. Verlof en scholing

De in de "Berekening" opgenomen percentages zijn berekend overeenkomstig het "Besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van 1 oktober 2018 tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Verpleeg- Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg".

9. Ziekteverzuim / Reiskosten / niet planbaar wel te verlonen tijd / organisatiegebonden overheadkosten / risico

Op 30 juni 2020 heeft Bureau HHM het rapport 'Advies reëel tarief Huishoudelijke Hulp ten behoeve van de Regio Gooi en Vechtstreek' inzake de vaststelling van een reëel advies tarief voor 2021 uitgebracht. Bij de uitvoering van de adviesopdracht heeft Bureau HHM op diverse momenten contact gehad met de zorgaanbieders. Dit is gedaan middels 'marktconsultatie bijeenkomsten' en de mogelijkheid voor zorgaanbieders om schriftelijk te reageren op de voorgestelde parameters.

De in de "Berekening" opgenomen uren, tarieven en percentages voor onderstaande parameters zijn overeenkomstig het rapport van Bureau HHM d.d. 30 juni 2020, welke een beste (in)schatting betreffen:

- Ziekteverzuim

- Reiskosten
- Niet planbaar wel te verlonen tijd
- Organisatiegebonden overheadkosten
- Risico